

**Содержание**

1. Пояснительная записка
2. Нормативно-правовая основа для разработки рабочей программы
3. Планируемые результаты реализации Рабочей программы
4. Цель и задачи деятельности социального педагога
5. Функции социального педагога учреждения
6. Основные направления работы социального педагога учреждения
   1. Работа с кадрами
   2. Работа с родителями (законными представителями) и семьями воспитанников
   3. Работа с детьми
   4. Работа с документацией
   5. Работа с социальным окружением
7. Содержание социально-педагогической деятельности в рамках установленных блоков
8. Используемая литература
9. Приложения

Приложение 1. План работы социального педагога на год

Приложение 2. План работы с родителями воспитанников ДОУ

Приложение 3. Темы консультаций (Оформление родительских уголков и стенда)

Приложение 4. Планы работы на месяц.

1. **Пояснительная записка.**

В течение последних лет наблюдается усиление роли образовательных и воспитательных учреждений в решении жизненных проблем ребёнка. Любое учреждение, в стенах которого находятся дети, сталкивается с множеством неразрешённых проблем, количество которых неуклонно возрастает. Можно выделить основные группы проблем:

* проблемы, связанные с дезадаптацией детей в социальной среде;
* проблемы, связанные с неблагополучием семьи, нарушением прав ребёнка и насилием в семье;
* проблемы, связанные с конфликтами и морально-психологическим климатом в учреждении;
* проблемы, связанные с сохранением психического здоровья детей, родителей, педагогов, администрации.

Происходит усиление социальной функции государственных учреждений, в частности, детского сада, в связи с чем возрастает роль социальных педагогов, призванных изучать данные проблемы и всемерно содействовать их разрешению.

Социальный педагог – сотрудник детского сада, который создаёт условия для социального саморазвития воспитанников, организуя деятельность педагогов и родителей в соответствии с действующим законодательством, на основе принципов гуманизма, с учётом исторических и культурных традиций. В компетенцию социального педагога входит разработка, формирование механизма и осуществление мер в отношении защиты социального и образовательного права ребёнка.

Социальное развитие (социализация) - процесс усвоения и дальнейшего развития индивидом социально-культурного опыта, необходимого для его включения в систему общественных отношений, который состоит из:

* - трудовых навыков;
* - знаний;
* - норм, ценностей, традиций, правил;
* - социальных качеств личности, которые позволяют человеку комфортно и эффективно существовать в обществе других людей.

Профессиональная деятельность социального педагога реализуется только в рамках государственной социальной политики, в соответствии с нормативно-правовыми документами, локальными актами ЧОУ «Начальная школа — детский сад №68 ОАО «РЖД»:

* Конституция Российской Федерации;
* Конвенция ООН о правах ребёнка;
* Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
* Закон РФ «Об образовании»;
* Федеральный Закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
* Гражданское, семейное, трудовое и жилищное право;
* Устав ЧОУ «Начальная школа — детский сад №68 ОАО «РЖД»
* Образовательная программа ЧОУ «Начальная школа — детский сад №68 ОАО «РЖД»

В своей практической деятельности социальный педагог учреждения выполняет различные социально-педагогические роли:

* роль посредника между детьми и взрослыми, между семьей и государственными службами;
* роль защитника интересов и законных прав ребенка;
* роль помощника педагогов и родителей в решении проблем;
* роль эксперта в постановке социального диагноза и определении методов компетентного вмешательства.

Социальный педагог помогает в предвосхищении и разрешении конфликтных ситуаций в семьях, а также — между педагогами и родителями ребенка и способствует реабилитации семьи.

Рабочая программа направлена на:

- создание благоприятных условий для планирования, организации деятельности в системе педагоги-дети-родители;

- создание условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства;

- формирование основ базовой культуры личности;

- всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;

- подготовку к жизни в современном обществе;

- формирование предпосылок к учебной деятельности;

- обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника в соответствии с ФГОС ДО.

Рабочая программа социального педагога рассчитана на 3 года и подлежит редактированию ежегодно.

1. **Нормативно-правовая основа для разработки рабочей программы.**

* Образовательная программа дошкольного образования ЧОУ «Начальная школа — детский сад №68 ОАО «РЖД»
* Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
* Приказ МОиН РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. №1155
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»
* Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26"Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"
* Федеральный закон от 24.04.2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»
* Федеральный закон от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
* Декларация прав ребёнка
* Конвенция о правах ребёнка от 20.11.1989 года
* Федеральный закон от 21.12.1996 года № 159 «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

1. **Планируемые результаты реализации Рабочей программы.**

* Успешная социализация воспитанников ДОУ.
* Гражданское самосознание и общественная позиция родителей воспитанников ДОУ.
* Профессиональное самоопределение, потребность в самообразовании и активной творческой деятельности педагогов ДОУ, направленной на успешную социализацию детей.
* Повышение коммуникативных способностей детей, как одного из параметров высокого уровня социальной компетентности.
* Выработка у педагогов уважительного отношения к традициям семейного воспитания детей.
* Осознание родителями (законными представителями) воспитанников приоритетности родительского права в вопросах воспитания детей.
* Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг.
* Создание условий для эффективного взаимодействия с семьями реальных и потенциальных воспитанников учреждения.
* Создание благоприятных условий для планирования, организации деятельности в системе педагоги-дети-родители.
* Создание условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства.
* Всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Дошкольное детство — это период, когда формируется личность. Ребенок находится в полной зависимости от окружающих его взрослых, родителей и педагогов. Ненадлежащий уход, поведенческие, социальные и эмоциональные проблемы, возникающие в этом возрасте, приводят к тяжелым последствиям в будущем.

1. **Цель и задачи деятельности социального педагога**

***Цель:*** Создание благоприятных условий для планирования, организации деятельности в системе педагоги-дети-родители, для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника в соответствии с ФГОС ДО.

***Задачи:***

1. Работать над обогащением среды социального развития ребенка путем:

- повышения активности и ответственности родителей и педагогов в решении задач социального развития;

- вовлечения в образовательное пространство детского сада потенциальных субъектов Среды социального развития;

- повышения уровня компетентности родителей.

1. Способствовать вовлечению семей воспитанников в образовательное пространство учреждения, привлечению к сотрудничеству в вопросах социальной адаптации и развития детей.
2. Изучать особенности личности воспитанников, их микросреды и условия их жизни.
3. Выявлять интересы и потребности, трудности, проблемы, конфликтные ситуации между участниками образовательных отношений, своевременно оказывать социальную помощь и поддержку.
4. Выступать посредником между организацией, воспитанниками, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов.
5. Определять задачи, формы, методы социально-педагогической работы с воспитанниками, педагогами, родителями, способы решения личных и социальных проблем, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также электронные образовательные ресурсы.
6. Повышать профессиональную компетенцию педагогов в вопросах социально-личностного развития воспитанников и взаимодействия с семьями.
7. Принимать меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности воспитанников.
8. Организовывать различные виды социально значимой деятельности воспитанников и взрослых, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участвовать в их разработке и утверждении.
9. Способствовать установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде.
10. Содействовать созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности воспитанников, обеспечивать охрану их жизни и здоровья.
11. **Функции социального педагога**

Дошкольное образовательное учреждение (ДОУ) обладает значительными возможностями осуществления успешного взаимодействия дошкольника и его семьи с социумом, являясь, таким образом, значимым институтом социализации ребенка.

Сущность социально-педагогической деятельности ДОУ определяется особенностями дошкольного возраста, социальным статусом ребенка в системе общественных отношений, возможностями дошкольного учреждения в решении задач социализации.

Социальный педагог ДОУ является центральной фигурой в осуществлении профилактики и коррекции нарушений социальной адаптации дошкольников.

Практика показывает, что в числе базовых проблем образования и воспитания, определяющих основные направления социально-педагогической деятельности дошкольного образовательного учреждения, следующие:

* адаптация ребенка к дошкольному учреждению;
* развитие индивидуальных особенностей ребенка, прогнозирование его социально-ролевых функций;
* реализация правового статуса ребенка как гражданина и осознание им этого;
* работа с различными группами дошкольников, в том числе имеющих отклонения в развитии;
* работа с семьями-мигрантами, с многодетными семьями, с неполными семьями и др.;
* формирование социально принимаемого поведения детей;
* включенность родителей в социально-педагогические процессы ДОУ;
* сложность перехода детей из ДОУ в школу;
* особенности поведения детей 6-7 лет в связи с началом обучения;
* особенности социализации детей в ДОУ;
* особенности организации досуга дошкольников и др.

В профессиональной деятельности социального педагога имеются три ведущие функции социально-педагогической работы:

**профилактическая** – профилактика проблемной жизненной ситуации ребёнка, предупреждение или создание условий для решения проблем социальной жизни ребёнка, совместное с ним преодоление трудностей на пути решения жизненно важных задач;

**защитно-охранная** – защита и охрана прав ребёнка в уже сложившейся трудной жизненной ситуации: защита ребёнка от социальной среды, если у него возникают проблемы с адаптацией к ней, и защита социальной среды от деструктивного влияния на неё со стороны ребёнка;

**организационная** – координация действий и средств, которые способствуют выходу ребёнка из трудной жизненной ситуации; развитие и упрочение социальных связей для использования возможностей различных людей и организаций; приобщение их к решению проблем социальной жизни ребёнка и активное включение самого ребёнка в эти связи.

1. **Основные направления работы социального педагога**

* Работа по защите прав ребенка.
* Работа по социальному развитию личности ребенка.
* Профилактика негативных явлений и оказание помощи тем, кто находится в сложной ситуации.
* Работа по активизации воспитательного потенциала семьи.
* Работа с родителями, не выполняющими обязанности по отношению к детям.
* Работа с родителями социально опасных семей.
* Работа с социально незащищенными семьями.
* Работа с ближайшим окружением.
* Работа с социальными институтами.

**6.1. Работа с кадрами**

- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов;

- удовлетворение индивидуальных запросов педагогов, связанных с вопросами социального развития детей и взаимоотношений с их родителями;

- изучение факторов среды социального развития детей в образовательном пространстве ДОУ.

**Формы работы -** консультации; анкетирование; индивидуальные беседы; семинары; «круглые столы» с родителями и без, работа по запросам.

* 1. **Работа с родителями (законными представителями) и семьями воспитанников**

Ведущие цели взаимодействия детского сада в лице социального педагога с семьей - создание в детском саду необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, социально-благополучный микроклимат в семьях воспитанников, повышение компетентности родителей в области соблюдения прав детей.

- педагогическое просвещение родителей;

- повышение уровня родительской компетентности;

- удовлетворение индивидуальных запросов родителей в индивидуальных и групповых формах работы;

- изучение состояния факторов среды социального развития ребенка, связанных с его семьей.

**Основные формы взаимодействия с семьей:**

Анкетирование, индивидуальные беседы, «круглые столы», родительские собрания.

- знакомство с семьей: встречи-знакомства, посещение семей, анкетирование семей.

- информирование родителей о ходе образовательного процесса в контексте правового воспитания дошкольников: дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание памяток.

- совместная деятельность: привлечение родителей к организации выставок, конкурсов; семейных праздников, прогулок, экскурсий; привлечение к участию в детской исследовательской и проектной деятельности; привлечение родителей к составлению соглашения о сотрудничестве, программы и плана взаимодействия семьи и детского сада в воспитании детей; сопровождение и поддержание семьи в реализации воспитательных воздействий; знакомство родителей с Конвенцией о защите прав детей; обозначить позицию учреждения, как защитника прав воспитанников.

* 1. **Работа с детьми**

- групповая диагностика воспитанников по образовательной области социально-личностного развития;

- коррекция социального развития детей по результатам диагностики и запросам педагогов и родителей;

- участие в организации досуга детей;

- организация деятельности, направленной на развитие индивидуальности детей и их социализацию.

**Формы работы:** интервьюирование; занятия по правам ребенка; театрализованные постановки по защите прав ребенка; организация экскурсий по ознакомлению с социумом (библиотека, школа, музыкальная школа, и т.п.).

* 1. **Работа с документацией**

- формирование информационного банка данных по работе с семьей;

- разработка перспективного и текущего плана работы;

- подготовка годовых и промежуточных отчетов; пополнение методической копилки социального педагога.

* 1. **Рабата с социальным окружением** (взаимодействие с социальными партнерами, государственными и общественными структурами)

- библиотека, музыкальная школа;

- общеобразовательная школа;

- краеведческий музей;

- представление интересов ребёнка в государственных и общественных структурах;

- организации и проведение межведомственных профилактических акций;

- координация взаимодействия субъектов социума в работе с семьей.

Взаимодействие с другими социальными общественными структурами: (комиссия по делам несовершеннолетних (КДН); группа по делам несовершеннолетних (ГДН); детская поликлиника; детская библиотека; отдел опеки и попечительства; школа; психологические центры и т.д.

Организацию работы по данным направлениям можно представить в виде структурно-функциональной модели, которая условно состоит из трех блоков:

* информационно-аналитического,
* практического,
* контрольно-оценочного.

**7. Содержание социально-педагогической деятельности в рамках установленных блоков.**

**1. Информационно-аналитический блок:**

- информирование, сбор и анализ сведений о родителях и детях;

- изучение семей, их трудностей и запросов, выявление нарушений прав ребенка в семьях;

**2. Практический блок (**работа, направленная на решение конкретных задач, которые связаны со здоровьем и развитием детей):

**-** сохранение и укрепление здоровья детей;

**-** социализация личности ребенка;

- коррекционная работа по решению проблем личностного развития детей.

**3. Контрольно-оценочный блок:**

- анализ эффективности мероприятий (количественный и качественный) по взаимодействию с родителями и детьми.

**8. Использованная литература**.

1. Майер А.А. Основная образовательная программа дошкольного образования: конструирование и реализация в ДОУ: Методическое пособие / А.А. Майер, О.И. Давыдова. – СПб.: ООО «Издательство «Детство-пресс», 2011.- 288 с.
2. Федосеева И.В. Проектирование основной общеобразовательной программы дошкольного образования: правовой и управленческий аспекты. Вып. 1: метод.ред / сост. И.Ф. Федосеева( и др. ). - Архангельск: изд. АО ИИППК РО, 2012. – 102с.
3. Чуракова Р.Г. Как разработать основную образовательную программу дошкольного образования / Под общ. ред Р.Г. Чураковой. – 2-е издание., испр.- М.: Академкнига /Учебник,-2012. - 192 (Серия «Библиотека руководителя и методиста. Введение в ФГОС).
4. ФГОС ДО (Приказ министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155)
5. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 ФЗ «Об образовании РФ» (гл.1, ст.2)
6. Интернет-ресурсы (http://nsportal.ru/detskiy-sad).

**9. Приложения к рабочей программе социального педагога**

Приложение 1

# **План работы социального педагога на 2019-2020учебный год по направлениям**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направления деятельности и работы** | **Сроки проведения** | **Отметка о выполнении** |
| **Работа с документацией** | | | |
| **1** | Составление Рабочей программы, перспективного плана работы на 2019-2020 учебный год по блокам:  - работа с документацией  - работа с педагогами  - работа с родителями и семьями воспитанников  - работа с детьми | Сентябрь |  |
| **2** | Составление и утверждение Графика работы, плана работы | Август- Сентябрь |  |
| **3** | Составление социальных паспортов групп, сбор информации, анкетирование | Сентябрь |  |
| **4** | Составление социального паспорта групп, учреждения на 2019-2020 учебный год на основе анкетирования родителей. | Сентябрь-Октябрь |  |
| **5** | Составление перспективного плана работы на 2019- 2020 учебный год:  - плана работы с проблемными семьями, семьями в социально опасном положении  - плана работы Совета родителей | Сентябрь-октябрь |  |
| **6** | Выявление категорий семей, входящих в группу социального риска, неблагополучных семей | Октябрь |  |
| **7** | Оформление и ведение документации по межведомственному взаимодействию системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении | В течение года |  |
| **8** | Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:  - полная семья,  - неполная семья,  - многодетная семья,  - малообеспеченная семья,  - неблагополучная семья.  Коррекция социального паспорта | В течение года |  |
| **9** | Систематический патронаж в случае выявления неблагополучия | По мере необходимости |  |
| **10** | Ведение журналов консультаций с педагогами и родителями | В течение года |  |
| **11** | Анализ работы социального педагога:  - декабрь (выявление недоработок, корректировка плана)  - май (анализ деятельности, определение направлений на следующий учебный год) | декабрь, май |  |
| **Информационно-профилактическая деятельность. Работа с родителями и семьями воспитанников.** | | | |
| **1** | Консультации, наглядная информация и памятки для родителей:  - «Дефицит родительской любви»  - «Воспитание без крика»  - «Как облегчить ребенку адаптацию к детскому саду»  - «Стоит ли отдавать ребенка в центры раннего развития?»  - «Игрушки и развитие ребенка»  - «Вредные привычки родителей»  - «Говорите ребенку больше добрых слов»  - «Что такое семейные традиции»  - «Как вести себя с упрямым ребенком»  - «Будущему первокласснику»  - «Как провести выходные с семьей»  - «Ребенок учится тому, что видит у себя в дому»  - «Мой ребенок часто стал употреблять в речи выражение «Я не хочу» и др. | В течение года |  |
| **2** | Помощь в подготовке и проведении мероприятий (по запросам администрации, педагогов, родителей). | В течение года |  |
| **3** | Участие в родительских собраниях  - правила межведомственного взаимодействия  - итоги работы за 2019-2020 учебный год | В течение года  сентябрь  январь  май |  |
| **6** | Индивидуальная работа с родителями (по запросам родителей и по мере необходимости) | В течение года |  |
| **Работа с детьми** | | | |
| **1** | Беседы по социально-эмоциональному развитию с детьми подготовительной группы | В течение года |  |
| **2** | Контроль посещаемости учреждения детьми, стоящими на внутреннем учете | В течение года |  |
| **3** |  | Октябрь |  |
| **4** | «Я и мои права» - познавательный досуг | Февраль |  |
| **5** | «Помогая другим, помогаешь себе» - благотворительная акция | Декабрь |  |
| **6** |  | Май |  |
| **Консультативная работа. Работа с педагогами.** | | | |
| **1** | Консультирование педагогов по улучшению взаимодействия с детьми и родителями:  - «Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями»  - «Формирование основ культурного поведения у детей дошкольного возраста»  - «Нормативно-правовые документы и защита прав детей в дошкольных образовательных учреждениях»  - «Действия воспитателя в случае выявления жестокого обращения с ребенком» - «Определение социально опасного положения. Основные критерии при определении несовершеннолетних и (или) семей, находящихся в социально опасном положении, являются» | В течение года  январь  октябрь |  |
| **2** | Помощь в проведении родительских собраний (по запросу) | В течение года |  |
| **3** | Помощь в проведении групповых мероприятий, праздников | В течение года |  |
| **4** | Консультативные встречи в приемные часы | В течение года |  |
| **Взаимодействие с социальными партнерами. Методическая работа** | | | |
| **1** | Изучение социально - педагогической литературы. | В течение года |  |
| **2** | Взаимодействие со специалистами отдела образования, комиссией по делам несовершеннолетних, полицией, | В течение года |  |
| **3** | Взаимодействие с музыкальной школой, библиотекой, общеобразовательной школой | В течение года |  |

Приложение 2

**План работы с родителями**

**социального педагога на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Сроки проведения |
| 1 | Оформление консультаций в родительские уголки, на стенд:  - «Дефицит родительской любви»  - «Воспитание без крика»  - «Как облегчить ребенку адаптацию к детскому саду»  - «Стоит ли отдавать ребенка в центры раннего развития?»  - «Игрушки и развитие ребенка»  - «Вредные привычки родителей»  - «Говорите ребенку больше добрых слов»  - «Что такое семейные традиции»  - «Как вести себя с упрямым ребенком»  - «Будущему первокласснику»  - «Как провести выходные с семьей»  - «Ребенок учится тому, что видит у себя в дому»  - «Мой ребенок часто стал употреблять в речи выражение «Я не хочу» и др. | В течение года  (ежемесячно) |
| 2 | Индивидуальные и групповые беседы и консультации | В течение года |
| 3 | Составление индивидуального плана работы, консультирование, семей группы риска | В течение года |
| 4 | Общее родительское собрание:  - Социальная служба ДОУ  - Итоги сотрудничества за 2019-2020 учебный год | Сентябрь  Май |
| 5 | Родительские собрания в группах (по запросам педагогов) | В течение года |
| 6 | Заседания Совета родителей:  - План работы на 2019-2020 учебный год  - Межведомственное взаимодействие, как метод профилактики и выявления семей в СОП  - Итоги работы за 2019-2020 учебный год | Октябрь  Январь  Май |
| 7 | Анкетирование родителей (социальный паспорт) | Сентябрь-октябрь |
| 8 | Анкетирование родителей «Речевое развитие ребёнка» | Январь |
| 9 | Анкетирование родителей по теме «Удовлетворённость педагогическим процессом» | Апрель |
| 10 | Анкетирование родителей по теме «Здоровый образ жизни» | Март |
| 11 | Памятки для родителей:  - Права и обязанности родителей  - Ответственность родителей  - Права ребёнка области образования  - Поощрение и наказание дошкольников  - Маленький воришка  - Дети нуждаются в защите  - Как знакомить ребёнка с историей семьи  - Как научить ребёнка управлять своим поведением  - О наказании и др. | В течение года |
| 12 | Индивидуальное консультирование и беседы (по запросам родителей) | В течение года |
| 13 | Работа с семьями СОП (если были выявлены в соответствии с Распоряжением 2-р от 18.01.2016 Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности) | В течение года |

Приложение 3

**Темы консультаций для родителей**

*Оформление родительских уголков*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| месяц  группа | **сентябрь** | **октябрь** | **ноябрь** | **декабрь** | **январь** |
| Ясли,  Младшая группа | Договор сотрудничестве родителей с ДОУ | Права и обязанности родителей | Можно ли обсуждать при ребёнке его самого | Вредные привычки родителей | Если ребёнок дерётся |
| Средняя группа | Права и обязанности родителей | Вредные привычки родителей | Как ведут себя дети, когда родители ссорятся | Как влияют семейные конфликты на будущее семейное счастье детей | Как можно похвалить ребёнка |
| Старшая группа | Воспитание без крика | Воровство | Вредные привычки родителей | Дети и токсины | Детская ложь |
| Подготовительная группа | Детская ложь | Воспитание без крика | Дети и токсины | Вредные привычки родителей | Как нельзя наказывать детей дошкольного возраста |
| месяц  группа | **февраль** | **март** | **апрель** | **май** | **июнь** |
| Ясли,  Младшая группа | Если ребёнок часто обманывает | Игрушка в жизни ребёнка | Права ребёнка | Заповеди | Информационный лист |
| Средняя группа | Как развивать у ребёнка чувство ответственности | Поговорим об агрессии | Наказывая… | Не поддавайтесь искушению | Если дети балуются |
| Старшая группа | Права и обязанности родителей | Если ребёнок дерётся | Как влияют семейные конфликты на будущее семейное счастье детей | Как ведут себя дети, когда родители ссорятся | Наказывая… |
| Подготовительная группа | Если ребёнок дерётся | Права и обязанности родителей | Как ведут себя дети, когда родители ссорятся | Как влияют семейные конфликты на будущее семейное счастье детей | Воровство |

Приложение 4

**Оформление стенда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **МЕСЯЦ** | **ТЕМА** |
| **1** | **сентябрь** | Права и обязанности родителей |
| **2** | **октябрь** | Ответственность родителей |
| **3** | **ноябрь** | Права ребёнка области образования |
| **4** | **декабрь** | Поощрение и наказание дошкольников |
| **5** | **январь** | Маленький воришка |
| **6** | **февраль** | Дети нуждаются в защите |
| **7** | **март** | Как знакомить ребёнка с историей семьи |
| **8** | **апрель** | Как научить ребёнка управлять своим  поведением |
| **9** | **май** | О наказании |
| **10** | **июнь** | Воздействие домашней атмосферы |